



Classe virtuelle CmonSite :
Découvrir l'outil et
démarrer votre projet

Présentations



Qui suis-je ?

Nom

Prénom

Collectivité

Fonction

Ai-je déjà un site ?

Si oui, chez Territoires Numériques ou ailleurs ?

Le rôle du groupe



En groupe, n'hésitons pas à :

Prendre la parole

Demander de l'aide

Exprimer nos difficultés

Poser des questions (il n'existe aucune question « idiote »)

Tout cela avec :

Le sourire

Patience

Bienveillance

Plan de formation

Présentation générale

- Des possibilités multiples
- Qu'est-ce que Cmonsite ?
- Les atouts
 - Les avantages de Gatsby
 - La sécurité au cœur du générateur V2
 - Un travail privilégié en interne
- Un site web nativement responsive (adaptatif)

Préparer son projet

- Faire le point sur son projet
- Arborescence : créer votre menu
- Analyser l'existant et s'inspirer d'autres sites
- Synthèse
- Outils et conseils :
 - Nom de domaine
 - Bonnes pratiques
 - RGAA
 - Images
 - Référencement

Prendre en main Cmonsite

- Rôles utilisateurs et droits
- Comment ça marche

Cmonsite en pratique

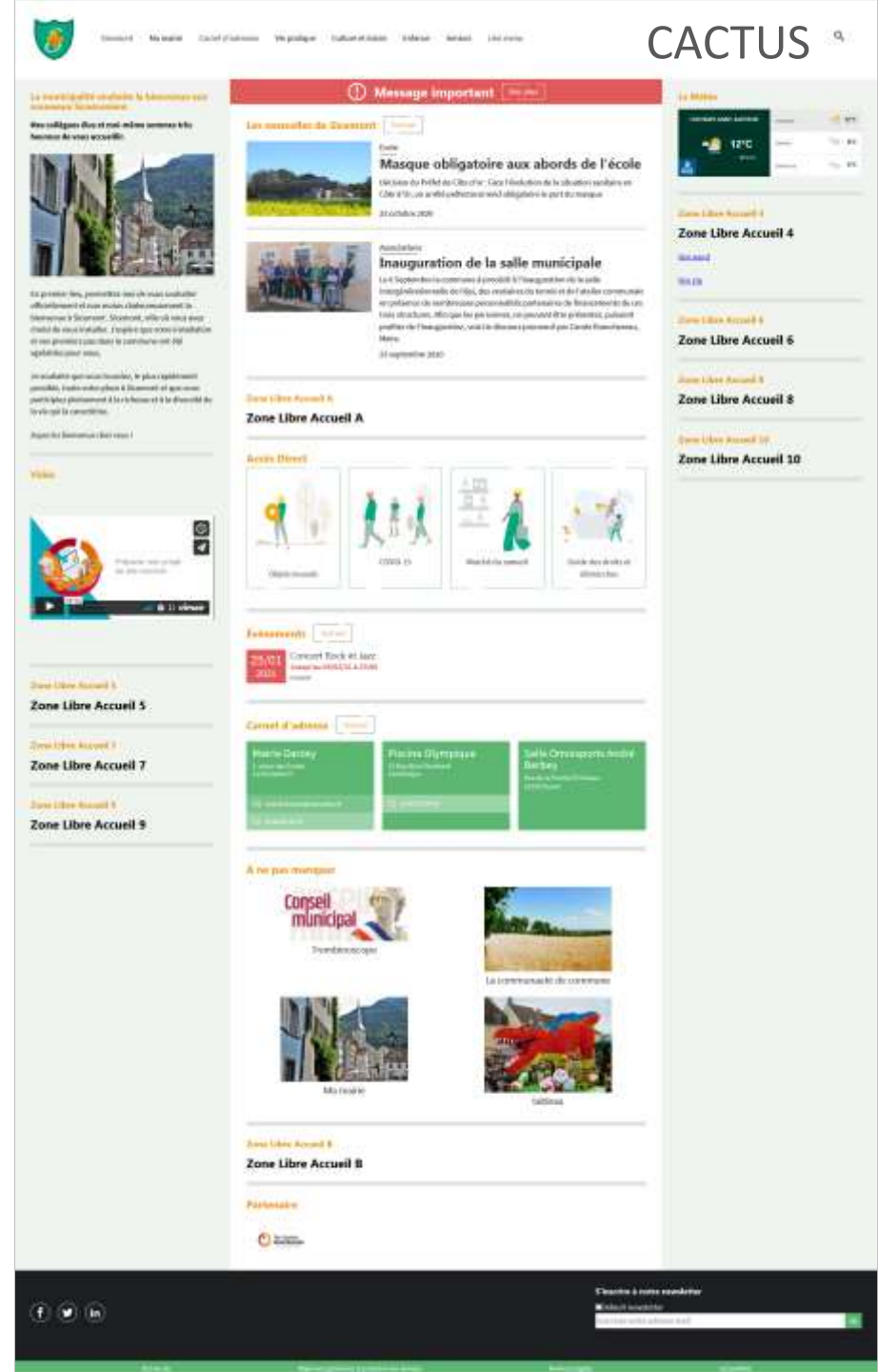
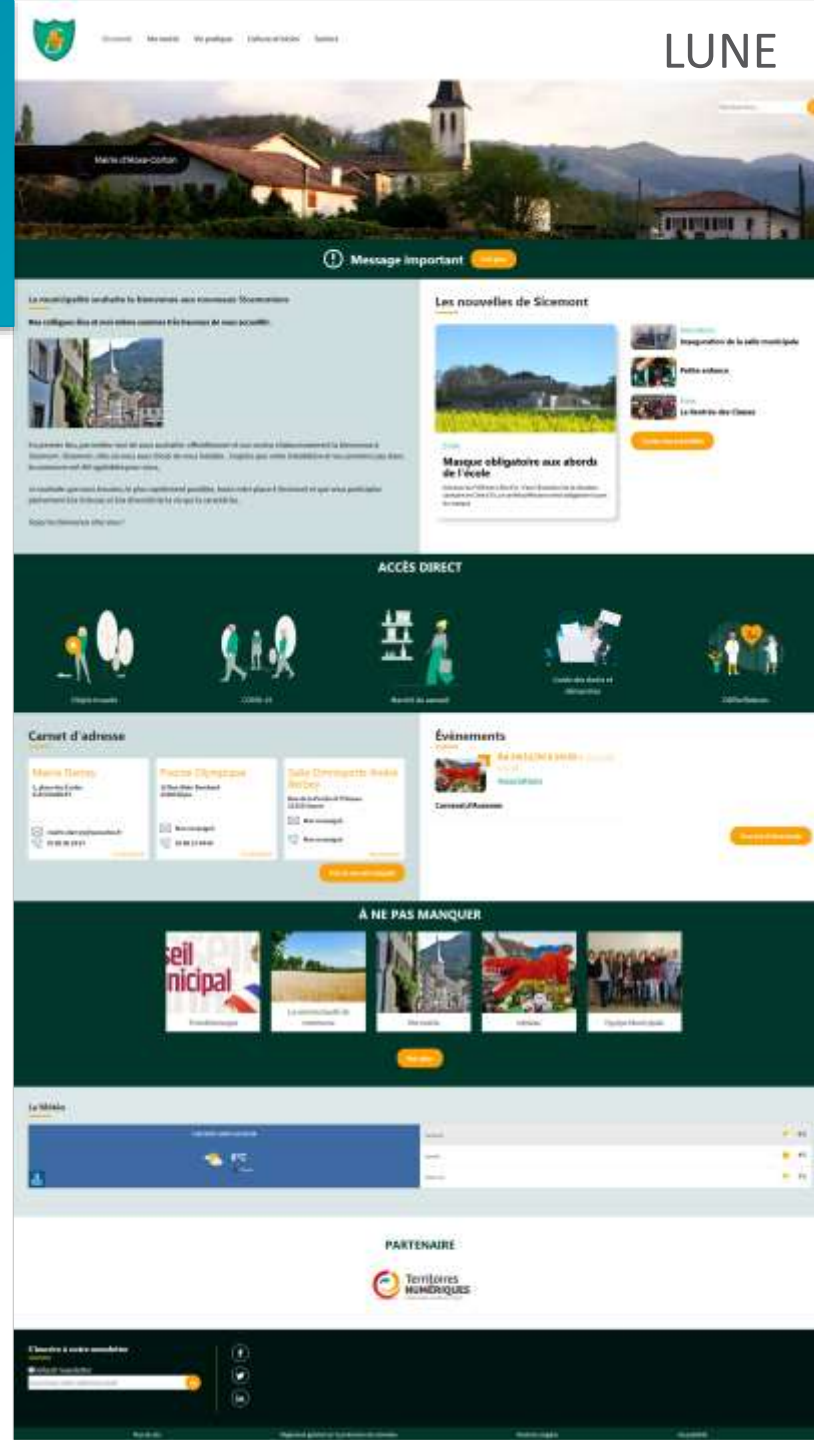
- Application Cmonsite
- Tableau de bord
 - Barre de raccourcis
- Configuration du site
- Taxonomie = Mots-clés
- Gestion des contenus
 - Créer une Page de base et la lier à une entrée de menu
 - Modifier du contenu
- Gestion du menu
- Prévisualiser son site

Création de contenus

- C'est à vous !
- Questions/réponses & échanges : Rendez-vous à 16h

Présentation générale

Des possibilités multiples



Des possibilités multiples

FRIMAS

Message important

La municipalité souhaite la bienvenue aux nouveaux Sierceventiens

Les nouvelles de Siercevent

Masque obligatoire aux abords de l'école

Carte d'adresse

Accès Direct

Événements

À ne pas manquer

Partenaire

LANTANA

Message important

Les nouvelles de Siercevent

Designation de la salle municipale

Masque obligatoire aux abords de l'école

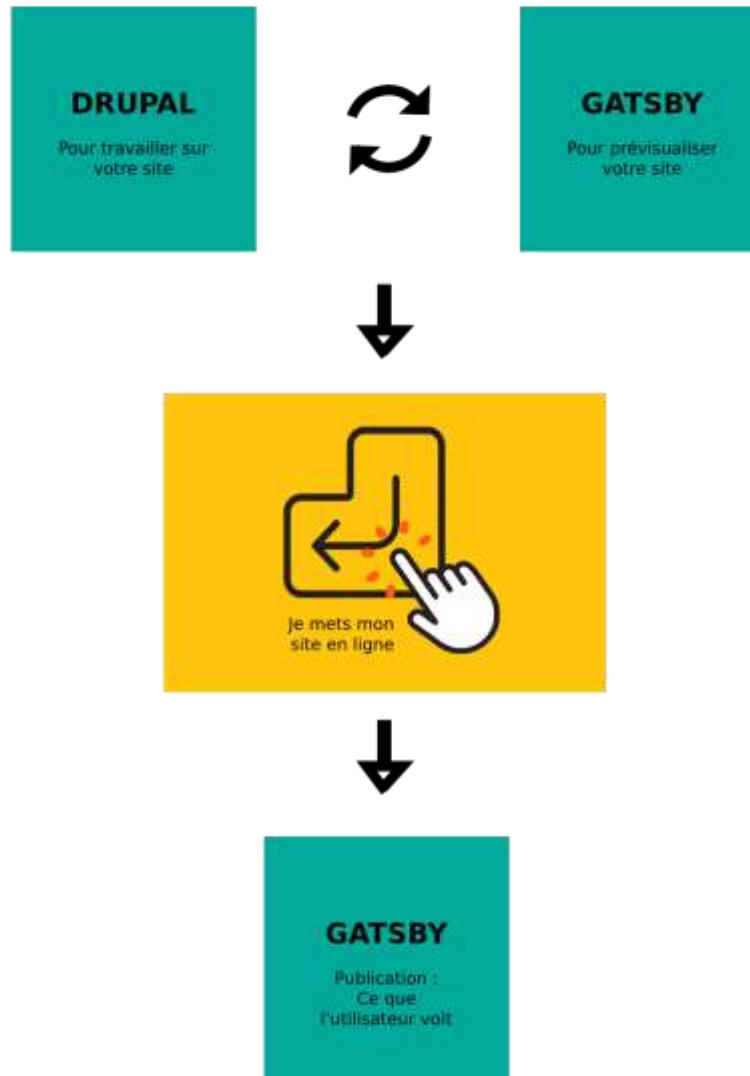
Accès Direct

Carte d'adresse

Événements

Partenaire

Qu'est-ce que CmonSite ?



DRUPAL :
Système de

gestion de contenus.
Espace de travail
permettant d'ajouter et
de configurer le contenu
de son site.

GATSBY : Outil
permettant l'affichage de
la version publique de
votre site.

Les atouts



Les avantages de Gatsby

Images optimisées pour tous les écrans

Affichage rapide et progressif

Supporte un grand nombre de visiteurs

La sécurité au cœur de CmonSite

Protection supplémentaire

Image du site

Déconnectée du gestionnaire de contenu



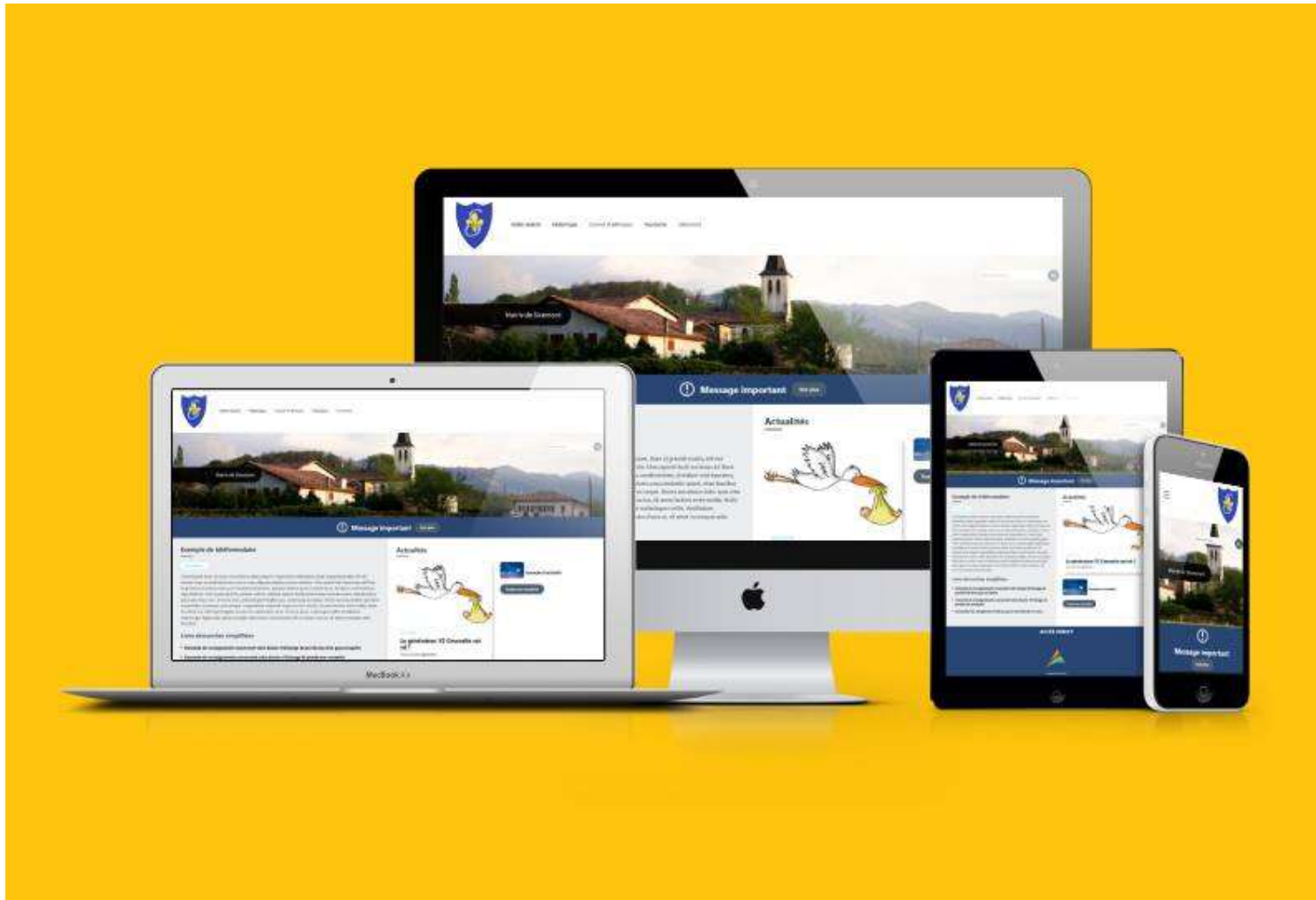
Un travail privilégié en interne

Travail sur version non mise en ligne

Lien de prévisualisation à partager

Publication

Un site web nativement responsive



Appareils numériques et tailles d'écran démultipliés.

Utilisateurs sur ordinateur, mobile et tablette.

Structure flexible. Ajustement automatique.



RESPONSIVE : ou Adaptatif . Visuel du site qui s'adapte à tous les écrans, du mobile au grand écran.

Préparer son projet

Préparer son site

| Faire le point sur son projet

- Quels sont les objectifs de votre site ?
 - Informer sur la ville et sur les services
 - Simplifier la vie des habitants
- Quelles sont les solutions ?
 - Prévoir une page pour présenter la ville et une rubrique par services
 - Alimenter les actualités régulièrement
 - Prévoir une page avec les coordonnées des services indispensables > Carnet d'adresses
- A qui s'adresse votre site (vos cibles) ?
 - Les habitants
 - Les personnes souhaitant emménager
 - Les touristes
 - Les entreprises locales
- Quelle est l'étendue de votre site ?
 - Local, régional
 - Ou national



Préparer son site

Arborescence : créer son menu

Regrouper
les fonctionnalités
attendues

- Page d'accueil
- Page sur la commune
- Formulaire d'inscription
à la newsletter
- Etc.



Créer une structure
avec les idées de
pages et contenus

- Sur Post'it
- Sur papier
- En ligne (logiciels de
Carte heuristique ou
Mind Map)

Création du menu

Conserver la liste de vos entrées de menu. A chaque création de page de base, vous pourrez ajouter l'entrée de menu correspondante.



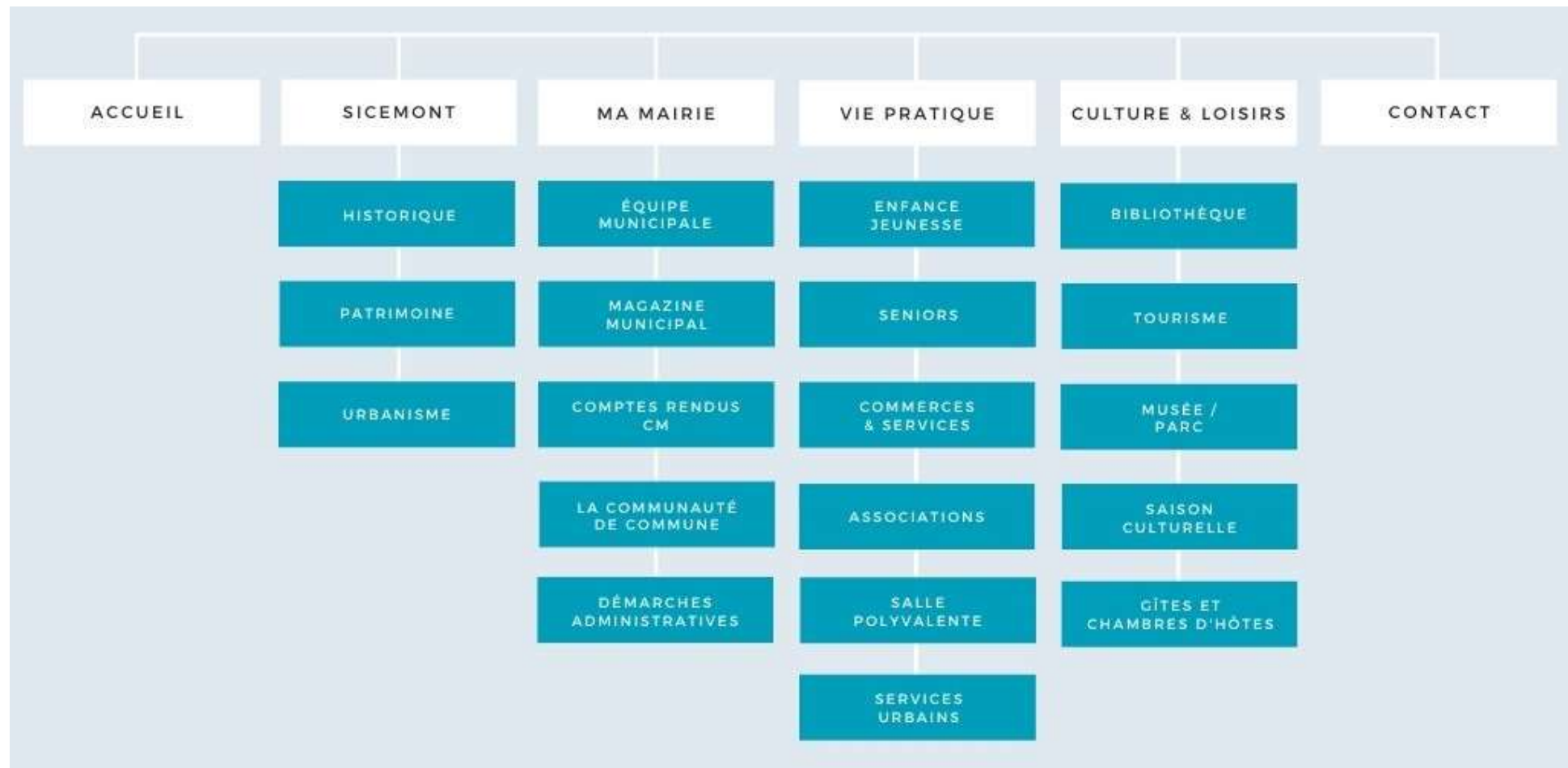
Préparer son site

Post'it ou Carte heuristique : exemple



Préparer son site

Arborescence et structure du site : exemple



Préparer son site

| Les thématiques et les mots-clés

- Quels sont les thématiques principales de votre carte heuristique ?
- Quels sont les mots-clés qui se dégagent ?
 - Mairie
 - Patrimoine
 - Tourisme
 - Santé
 - Enfance
 - Associations (sportives, artistiques, etc.)
 - Divertissement (concert, spectacle, cérémonie, etc.)
 - Etc.

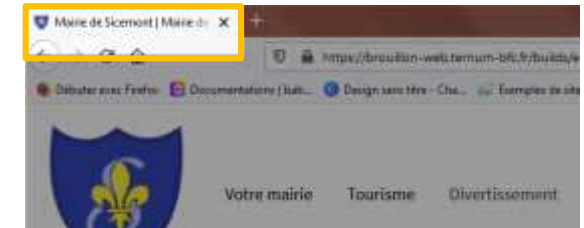
Une dizaine de mots-clés sauf pour les sites avec beaucoup de contenus.



Préparer son site

Analyser l'existant

- Quels éléments graphiques avez-vous ? --
 - Un logo ou un blason / un favicon
 - Une palette de couleurs (déclinaison du logo, couleurs des courriers, d'une gazette, etc.)
 - Des images, des textes
- Faites le tri. Que conservez-vous ? -----
 - Tous mes contenus sont-ils utiles ?
 - Ce que je garde est-il cohérent avec mon nouveau menu ?
 - Faut-il faire évoluer le contenu ?
- Que devez-vous récupérer ? -----
 - Les logos des partenaires
 - Le contenu rédigé par les élus, les associations, etc.



S'inspirer d'autres sites

- Sites dans le même domaine ou fonctionnalité intéressante sur un autre site
- [Ressource Docs : les premiers sites CmonSite mis en ligne](#)



Préparer son site

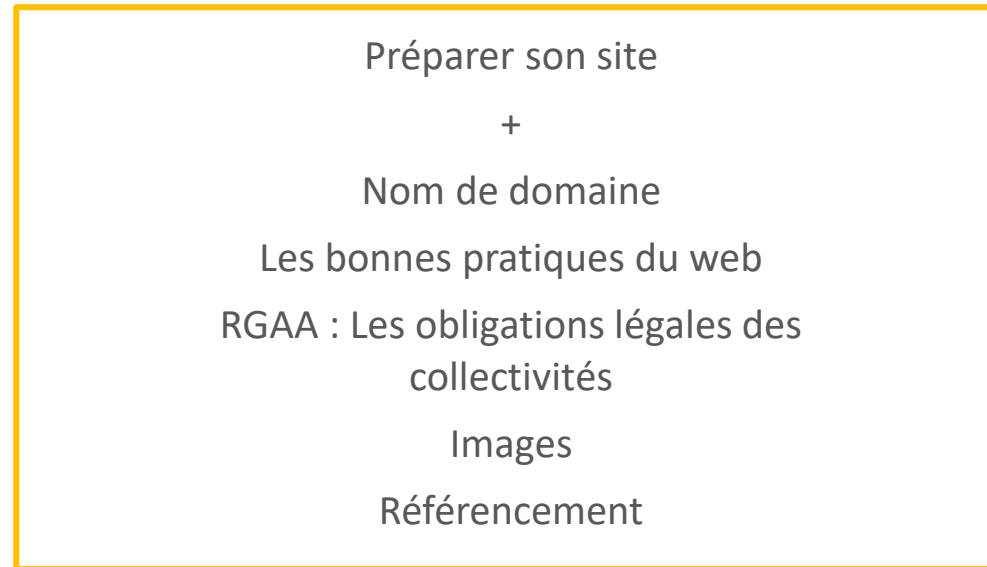
| Synthèse

- Regroupez tous les éléments précédents
- Faites un compte-rendu :
 - Projet et objectifs
 - Cibles
 - Éléments graphiques du projet
 - Structure / menu de votre site
 - Délai de réalisation
 - Gestion du site : qui rédige ?
Qui publie ?
Qui prend les photographies ?
A quelle fréquence ?



Préparer son site

Outils et conseils



Visitez nos pages Docs :
<https://docs.ternum-bfc.fr/cmonsite>



RGAA : Référentiel Général
d'Accessibilité pour les Administrations.

Règles précises et obligatoires pour rendre son site web compréhensible et accessible pour tous, même les personnes en situation de handicap.



Prendre en main Cmonsite

CmonSite : Rôles utilisateurs et droits



Rôles définis en amont (administration de mon entité)

Coordonnées de l'utilisateur **Rôles**

► Rôles de l'utilisateur

CmonSite

[◀ Retour](#)

Webmaster :
(+contributeur)
gère le site
et publie
le contenu

Tous les droits

Contributeur :
alimente le contenu,
en mode brouillon, à
faire valider par le
webmaster.

Droits restreints

CmonSite : Comment ça marche



Ajoutez des contenus :

- Actualités
- Évènements
- Page de base
- Carnet d'adresses
- Autres contenus



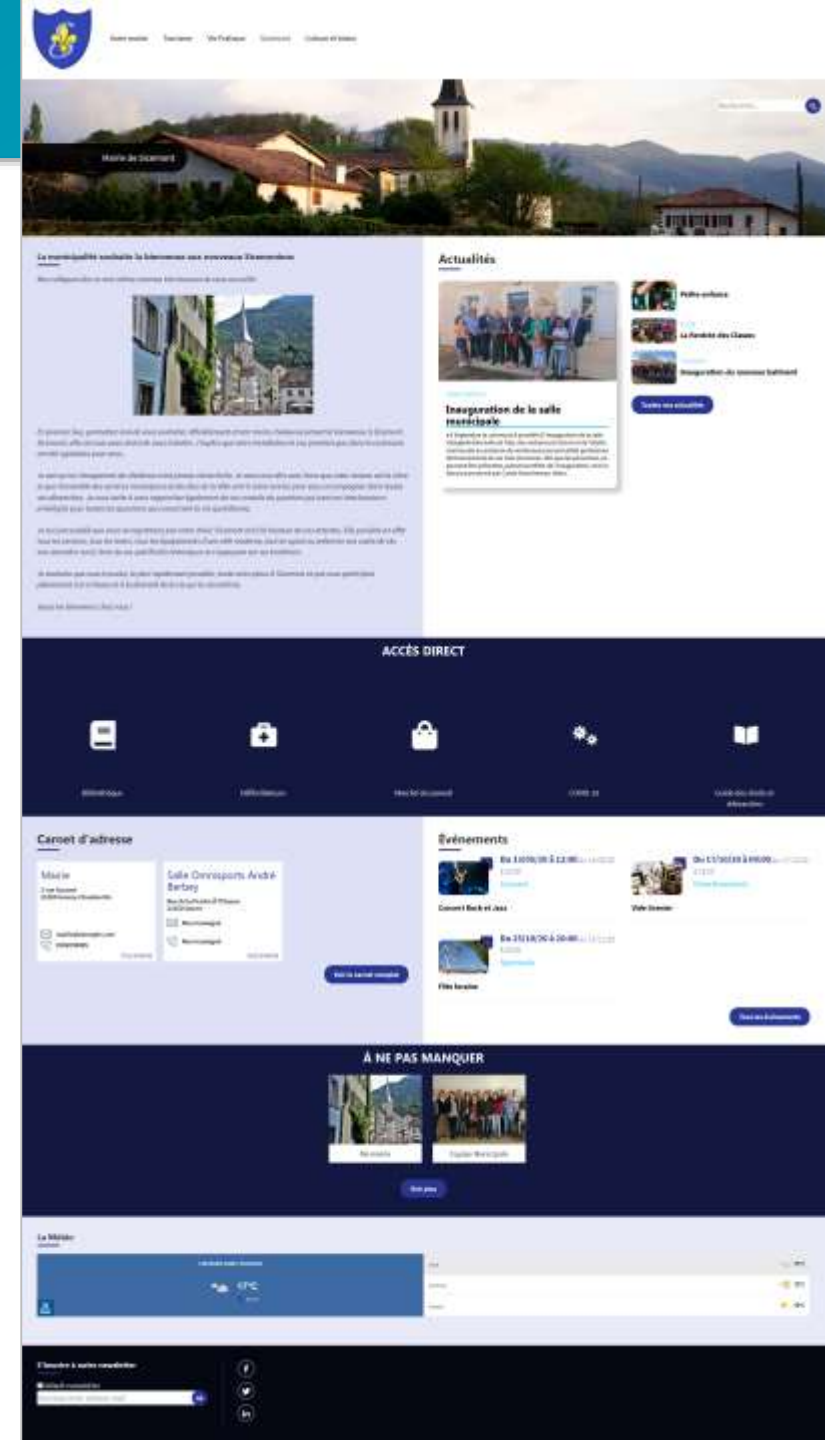
Associez :

- Chaque contenu à des mots-clés
- Créez du contenu qui constituera le menu principal



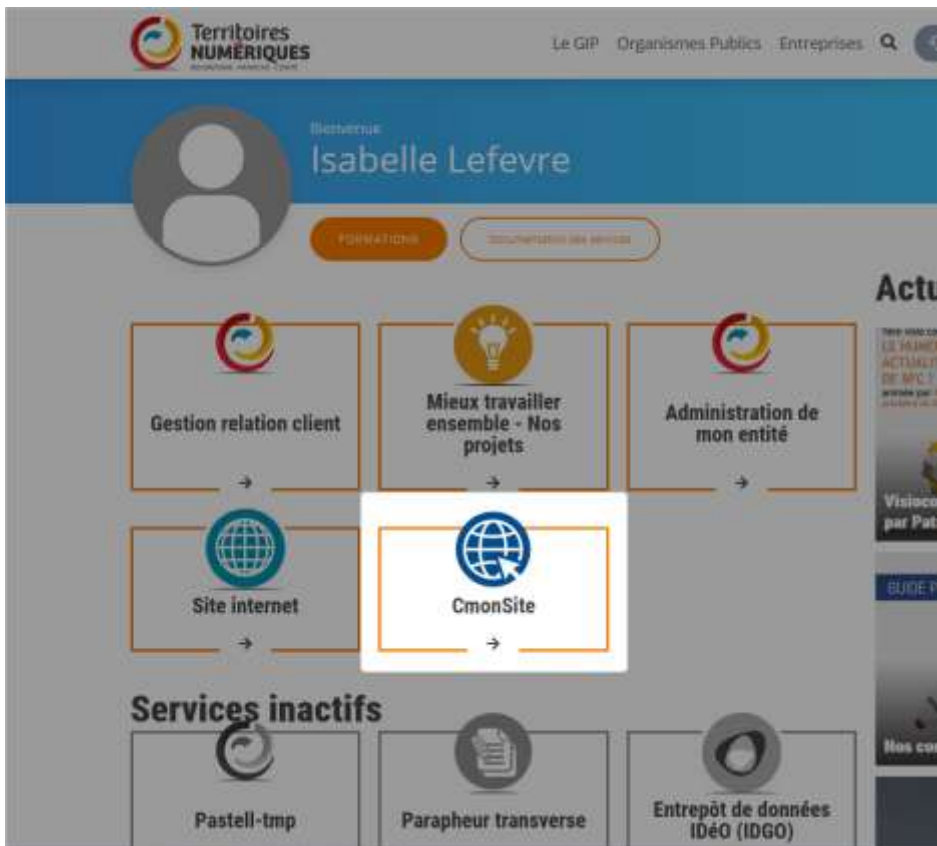
Mettez en avant :

- Les contacts les plus importants
- Des pages ou des liens spécifiques
- Vos illustrations : bon équilibre entre textes et images



Cmonsite : en pratique

www.ternum-bfc.fr/mon-espace



Depuis votre espace www.ternum-bfc.fr
Accédez à l'application CmonSite



Cliquez sur le bouton gris « Connexion » dans la
fenêtre suivante pour accéder au tableau de bord

Tableau de bord

Pour gérer vos newsletters

Pour le suivi de trafic et autres options

The screenshot shows the Tableau de bord interface with the following sections and annotations:

- Navigation bar:** Includes "Accueil", "Isabelle Lefevre", "Deployments (3 total changes)", and "Rebuild Cache".
- Admin menu:** "Ajouter du contenu", "Contenu", "Environnement de déploiement", "Prévisualiser mon site", "Gestion du menu", "Tableau de bord", and "Modifier les raccourcis".
- Dashboard tabs:** "tableau de bord", "Outil Newsletter", and "Option avancée".
- Documentation:** "Documentation en ligne" with a sub-description: "Présentation de OrionSite, guide pas à pas, détail des options disponibles".
- Gestion de vos contenus:** Includes "Contenu" (Trouver et gérer le contenu), "Ajouter du contenu" (Créer vos contenus), "Médiathèque" (Trouver et gérer vos médias), and "Lien direct" (Lister, créer et supprimer vos liens directs).
- Taxonomie : mots-clés:** Includes "Thématiques" (Gérer les termes qui composent votre métagdonnée thématiques).
- Menus:** Includes "Menu principal" (Administrer votre menu principal) and "Pied de page" (Administrer votre pied de page).
- Page d'accueil:** Includes "Zone Définie" (Configurer les informations des zones définies en page d'accueil), "Zone lien direct" (Configurer les informations des zones d'accès direct et de partenaires en page d'accueil), and "Zone libre" (Explorer les zones libres pour identifier les contenus libres qui y sont rattachés).
- Configurer votre site:** Includes "Configuration de mon site" (Configurer les informations de base du site ainsi que les couleurs du thème), "Prévisualiser mon site" (Prévisualiser votre site pour valider toutes vos modifications avant publication), and "Publier mon site" (Publier votre site après validation de toutes vos modifications).

Menu d'administration

Lien vers Docs

Pour ajouter et gérer tous vos contenus

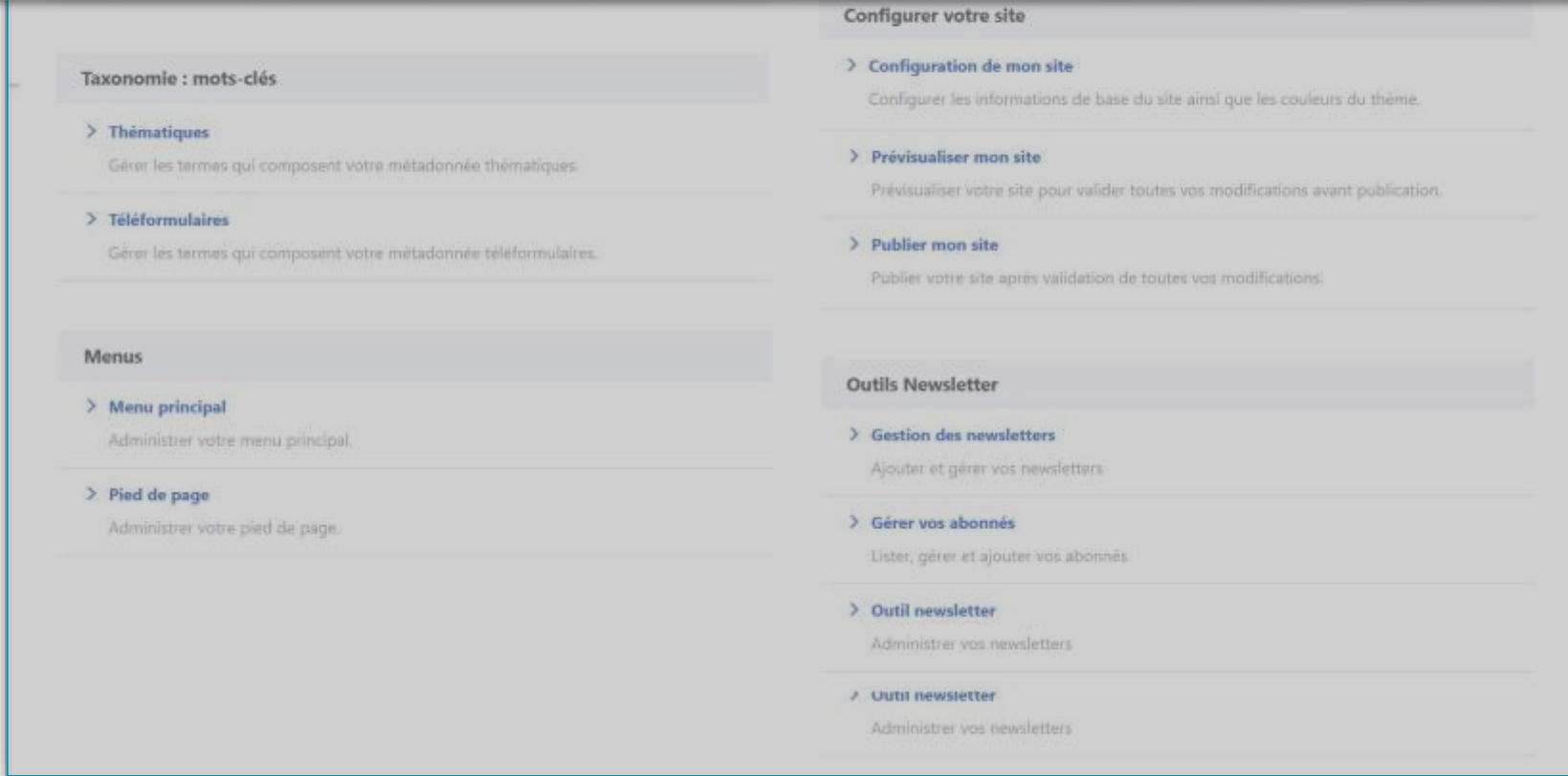
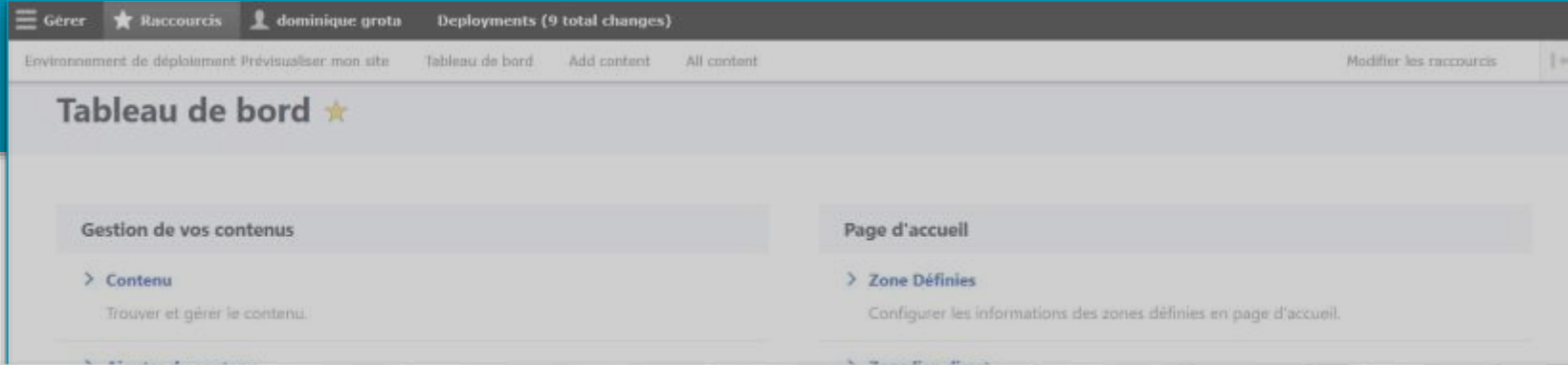
Pour ajouter et gérer vos Mots-clés

Pour gérer vos menus et ajouter des entrées

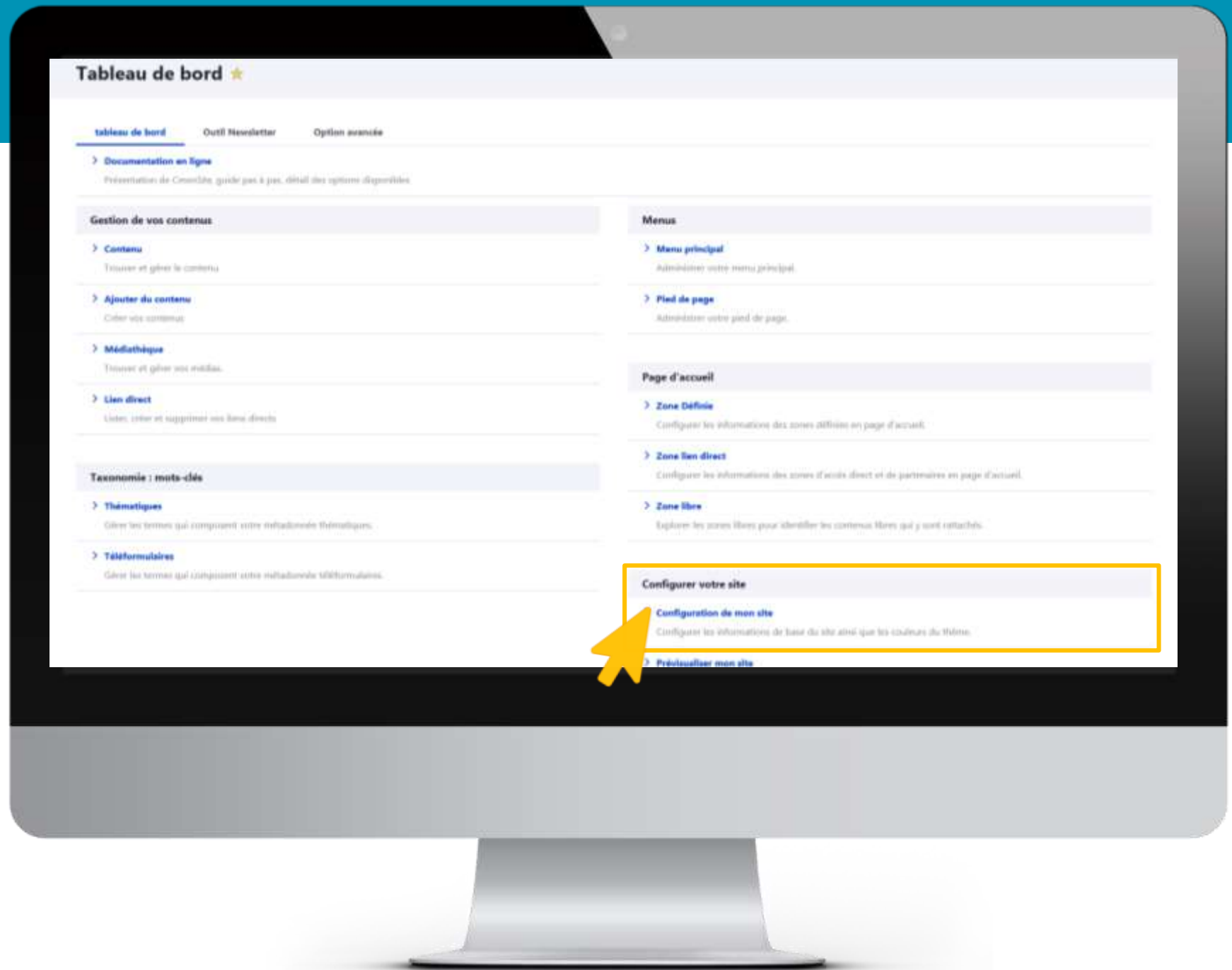
Pour gérer les différentes zones de l'accueil

Pour configurer, prévisualiser et publier votre site

Barre de raccourcis



Configuration du site



Configuration : paramètres du site

1 Nom du site
Marie de Siemont

2 Message d'alerte
Nouveaux horaires d'ouverture de la mairie !

3 Logo du site
Favicon

4 Bannière de header

5 Facebook
LinkedIn
Twitter
Instagram
YouTube

6 Optimisation pour les moteurs de recherche

7 Enregistrer la configuration

Nom qui apparaît en titre dans les moteurs de recherches et sur la bannière.

Si non rempli, n'apparaît pas.

Si non indiqués, n'apparaissent pas.

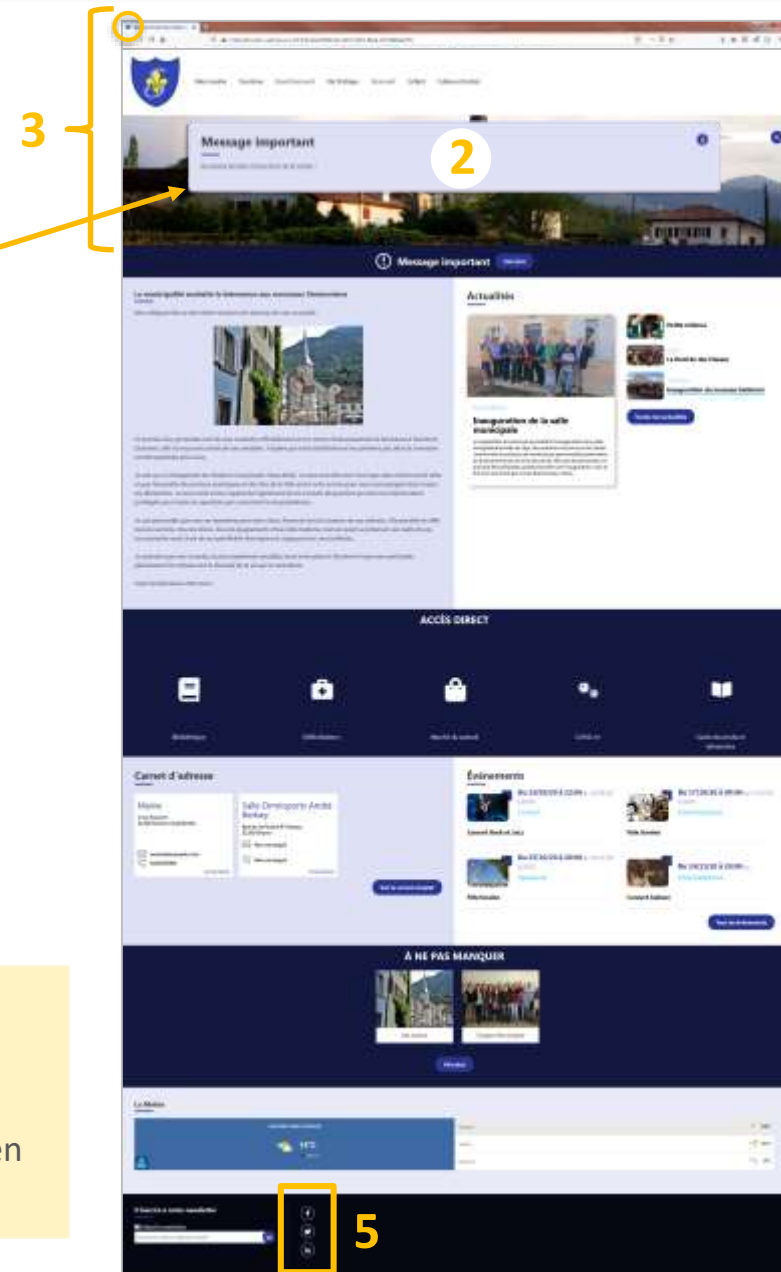


Tailles recommandées des images :

Logo : Hauteur 190 pixels

Favicon : 64 x 64 pixels

Bannière : 1920 x 400 px. Maxi 650 px (rognée en hauteur en fonction de la taille de l'écran)



Taxonomie : Les mots-clés

Créer vos mots-clés = Créer votre taxonomie

Des mots-clés pour :

Regrouper le contenu par thématiques

Filterer

Montrer plus de contenu sur une même thématique

S'y retrouver facilement dans le carnet d'adresse



Toujours commencer CmonSite en créant
vos MOTS-CLÉS, votre TAXONOMIE

Accueil > Tous les événements > Concert Rock et Jazz

20/11/2020 à 12:00 au 15/05/2020 à 23:00

Concert

Concert Rock et Jazz

L'édition 2020 varie les plaisirs en proposant au public une soirée Rock et une soirée Jazz, l'occasion de découvrir encore plus de groupes et encore plus de styles musicaux...
Programmation du vendredi ...

Concert Guitare

L'Altre festival de guitare et instruments à cordes plectre. Il a pour objectif d'être un carrefour de rencontres entre public, musiciens amateurs, passionnés de musique, auteurs et artistes invités. Au ...

Évènements

Carnet d'adresses

Rechercher...

CL

Enfant La mairie Bien-être Santé

Association Bien-être et Développement	PLUS D'INFOS
Bien-être Santé	
Les Jardins de la Place à la Timbaie	PLUS D'INFOS
Bien-être	
Piscine Olympique	PLUS D'INFOS
Bien-être	
Salle Omnisports André Berbey	PLUS D'INFOS
Bien-être	

Association Bien-être et Développement
87 rue saint Jean
Espanade François Manière
24950
Santé
associationbienetre2@gmail.com
06 77 62 22 98

Les thématiques et mots-clés

Mots clés \neq Menu

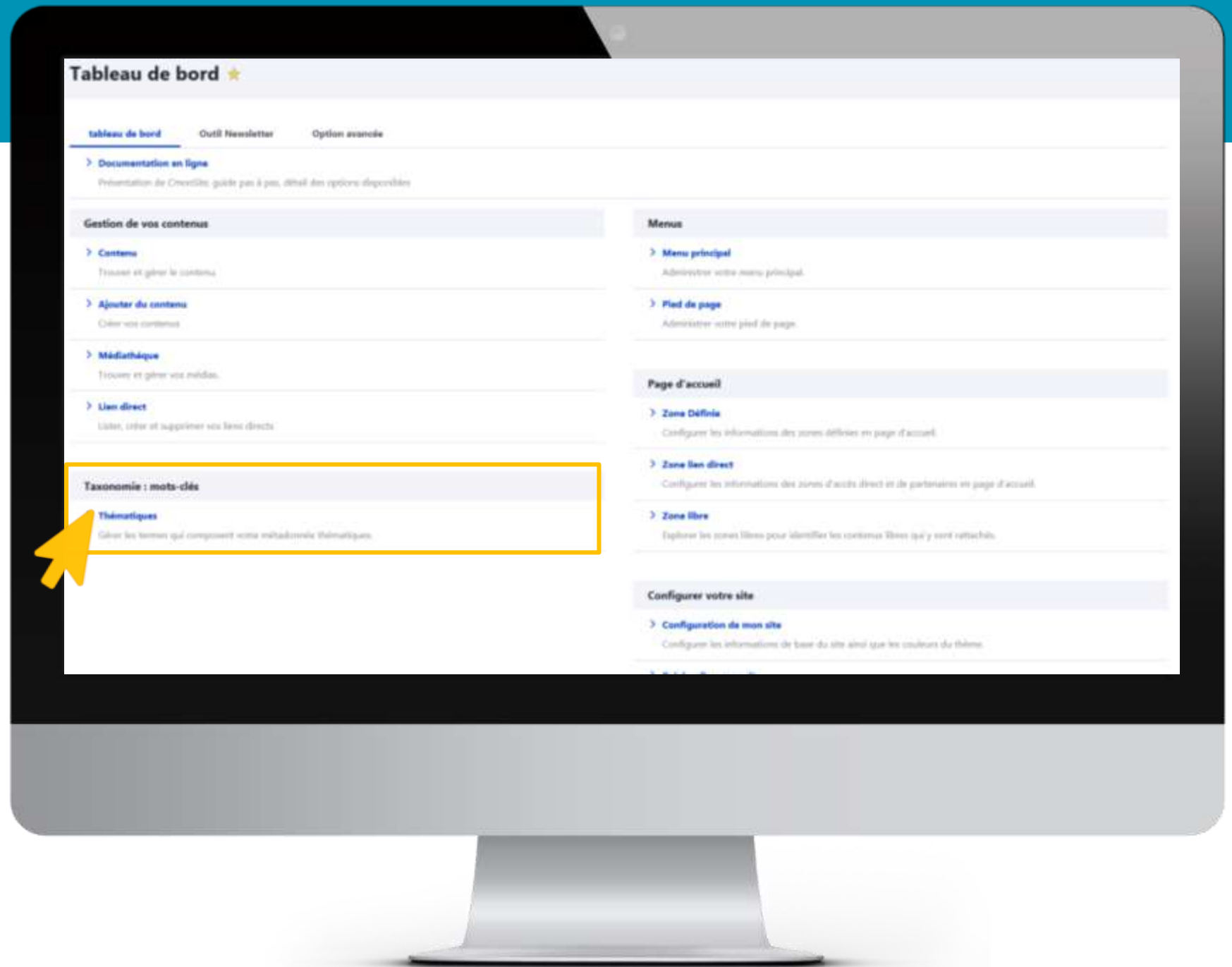
- **Le menu** donne accès à des pages de base et des informations statiques
- **Les mots clés** vous permettront de filtrer vos contenus

Ce sont les mots clés que vous avez choisis lors de la préparation de votre projet, ou que vous complétez en fonction de vos besoins :

- Mairie
- Patrimoine
- Tourisme
- Santé
- ...



Taxonomie : Mots-clés



+ Ajouter un terme

Vous pouvez organiser les termes de Thématiques en utilisant les icônes de glisser-déposer ; vous pouvez grouper des termes sous un terme parent en les glissant en dessous et à droite du parent.

Afficher le guide des lignes

Term	Actions
concert	Modifier
concert	Modifier
spectacle	Modifier
jeu	Modifier
musique	Modifier

Enregistrer Rétablir l'ordre alphabétique

Ajouter un terme

Nom *
Mouvements

Description

À la vue des termes de terme

Relations:

Termes parents

- concert
- spectacle
- jeu
- musique

Poids *

Les termes sont affichés par ordre d'importance.

Paramètres du menu

Afficher automatiquement un alias (URL)
Description: cet alias crée un alias personnalisé personnalisé.

Alias d'URL

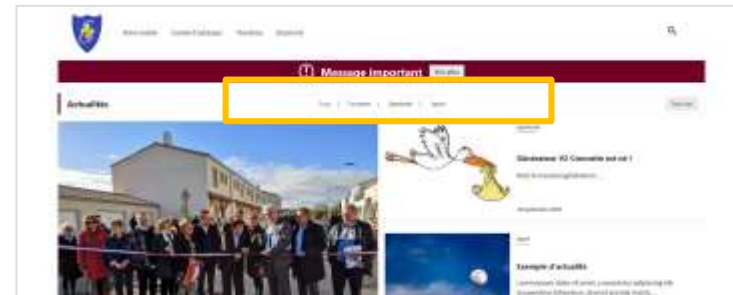
Spécifier un autre chemin pour accéder à cet élément. Par exemple, voir "Un prospect" sur une page à propos de cette offre.

TUAJ

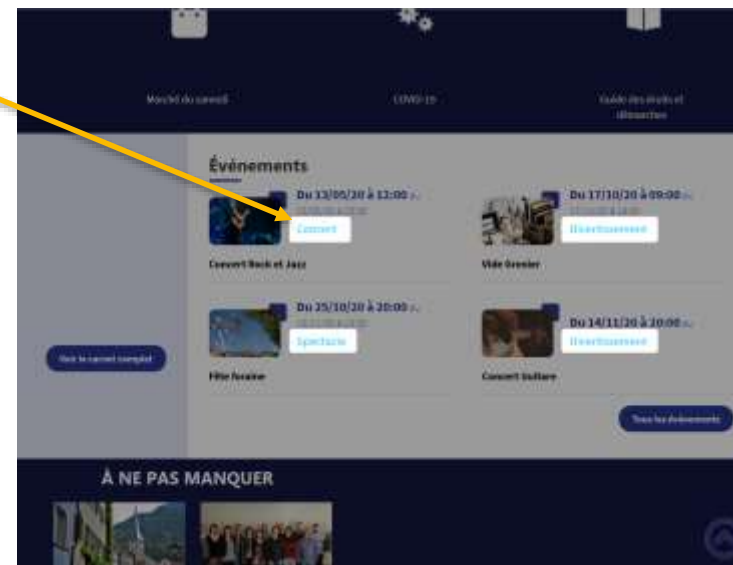
Enregistrer

Taxonomie : Liste et ajout d'un terme

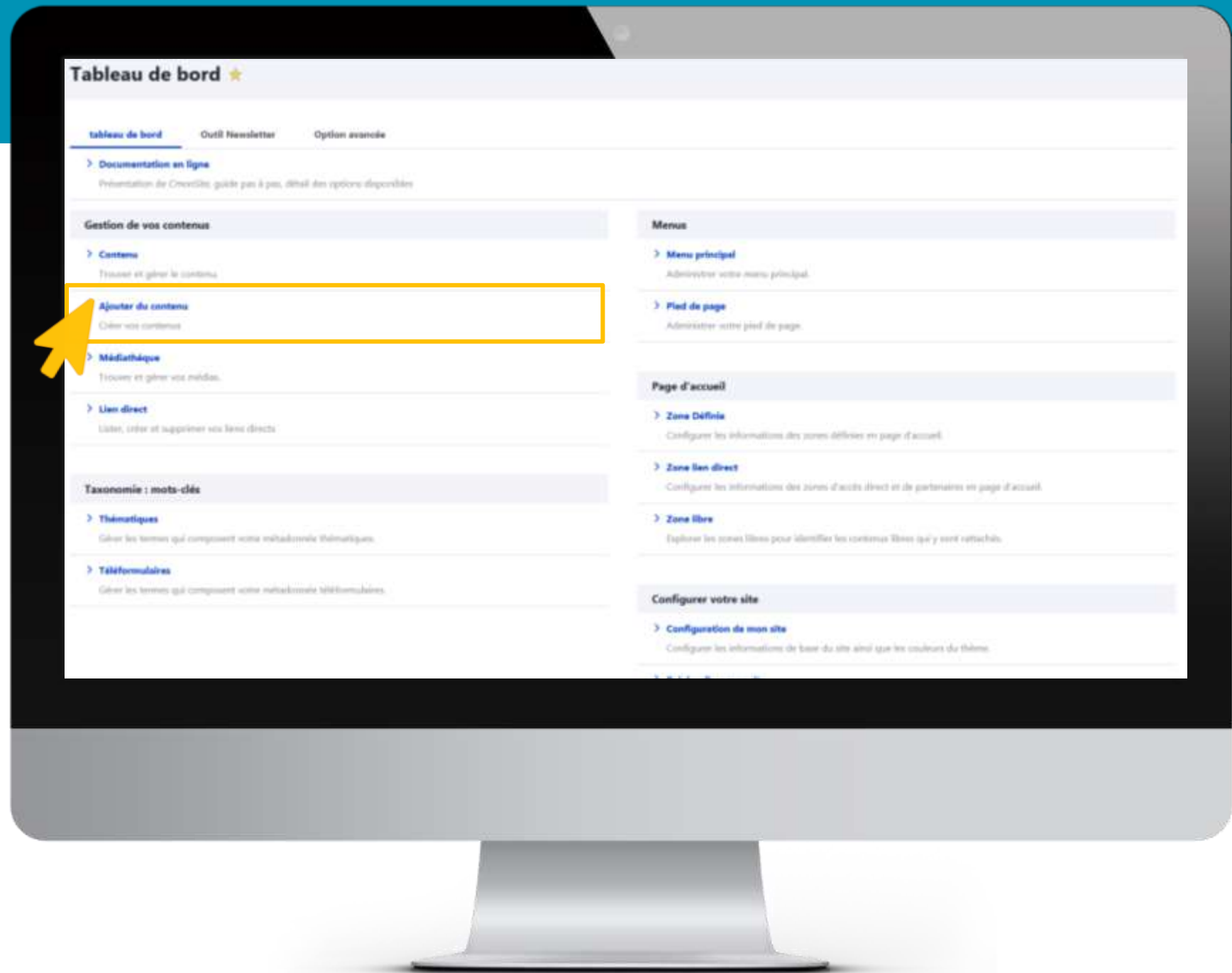
LANTANA :
Recherche par
mots-clés / filtres



LUNE :
Présentation du
mot-clé dans
les actualités et les
événements



Créer du contenu



Ajouter un contenu

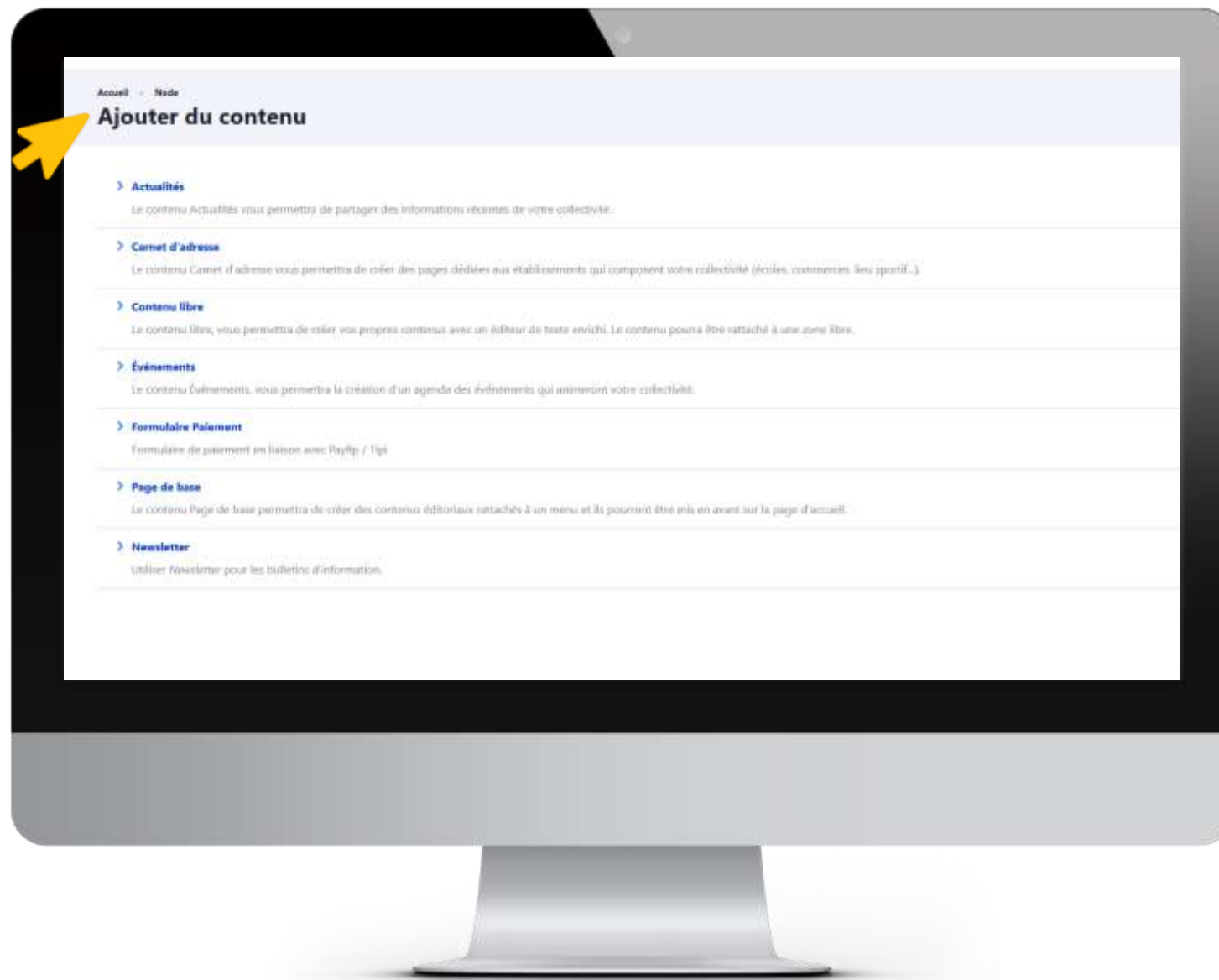


Actualité ≠ Évènements :

- **Actualité** : informations importantes voire urgentes, faits divers, vie de la commune.
- **Évènements** : manifestations, spectacles ou ateliers, invitations à tout type de rendez-vous public, à venir. Un évènement possède une date de début et éventuellement une date de fin.

Page de base ≠ Contenu libre :

- **Page de base** : contenu "intemporel" et généralement lié au menu
- **Contenu libre** : zones sur la page d'accueil permettant d'ajouter des contenus libres (mot du maire, météo, flux rss de votre journal....)



Ajouter du contenu : Page de base

1

2

3

4

6

Titre *
Urbanisme

Nom de menu (Montrer le détail)

La délivrance d'une autorisation d'urbanisme permet à la commune de vérifier la conformité des travaux par rapport aux règles d'urbanisme. En fonction du type de projet et du lieu, il faut déposer une demande de permis (permis de construire, d'aménagement...) ou une déclaration préalable de travaux. Avant de commencer les travaux, il est recommandé de demander un certificat d'urbanisme pour obtenir des informations sur le terrain faisant l'objet de travaux.

Vous pouvez obtenir le même certificat de validité en tant que résident.

Contenu

Plan local d'urbanisme intercommunal (PLUIHD)

Le Plan local d'urbanisme intercommunal (PLUIHD) est en cours d'élaboration, résumez toutes les informations sur [www.pluihd.com](#)

Plan local d'urbanisme, un registre de consultation est à disposition à l'accueil de la Mairie de Quétigny

Plan Local d'Urbanisme

Règlement du Plan Local d'Urbanisme

Paramètres du menu

Proposer ce lien de menu

Titre du lien dans le menu
Urbanisme

Description

Élément parent
- Quétigny

URL

Plus d'infos

Image page de base *

Texte alternatif *
Ville de Quétigny Urbanisme

Description de l'image : à remplir

Créer page de base

Informations complémentaires

Révision du Plan Local d'Urbanisme (PLU)

Par une délibération du 11 septembre 2011, le Conseil municipal de Quétigny a engagé une procédure de révision de son PLU. L'initiative des 34 communes du Grand Dijon, une loi de 2010, a été adoptée. Cette initiative a pour but de mettre en condition tous les documents d'urbanisme. Approuvé, vous êtes invités à engager un travail communautaire. Au-delà de l'aspect réglementaire, l'engagement communautaire est de créer une dynamique de dialogue avec les citoyens de Quétigny. Au-delà de l'aspect réglementaire, l'engagement communautaire est de créer une dynamique de dialogue avec les citoyens de Quétigny.

Les informations complémentaires se situent en bas de page dans un bloc coloré.

Enregistrer sous: Publiée

Enregistrer Approuver

Créer un onglet de menu, directement depuis la création d'une page de base

Tailles recommandées :
Image obligatoire :
600 x 400 px
Image dans le contenu : largeur maximum : 1300 px

5

1

2

3

6

4

Urbanisme

Plan local d'urbanisme intercommunal PLUIHD

Présentation de la phase 3 "règlement et zonage"

Informations complémentaires

Révision du Plan Local d'Urbanisme (PLU)

Ajouter du contenu : Page de base

Alias d'URL : laisser la case « Générer automatiquement un alias d'URL » -> Pour que votre page soit accessible dans votre site

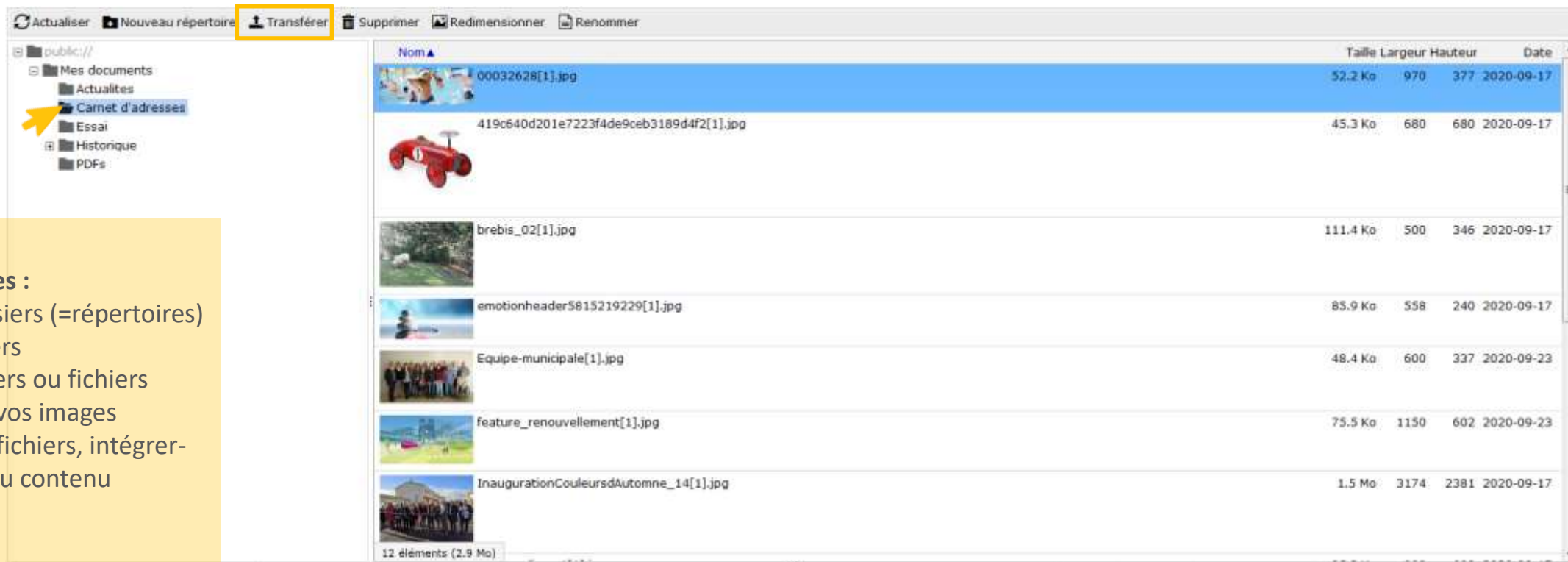
7

8

9

Médiathèque

Ajouter un fichier



Vos dossiers et images :

- Préparer vos dossiers (=répertoires)
- Ajouter des fichiers
- Renommer dossiers ou fichiers
- Redimensionner vos images
- Sélectionner vos fichiers, intégrer-les directement au contenu

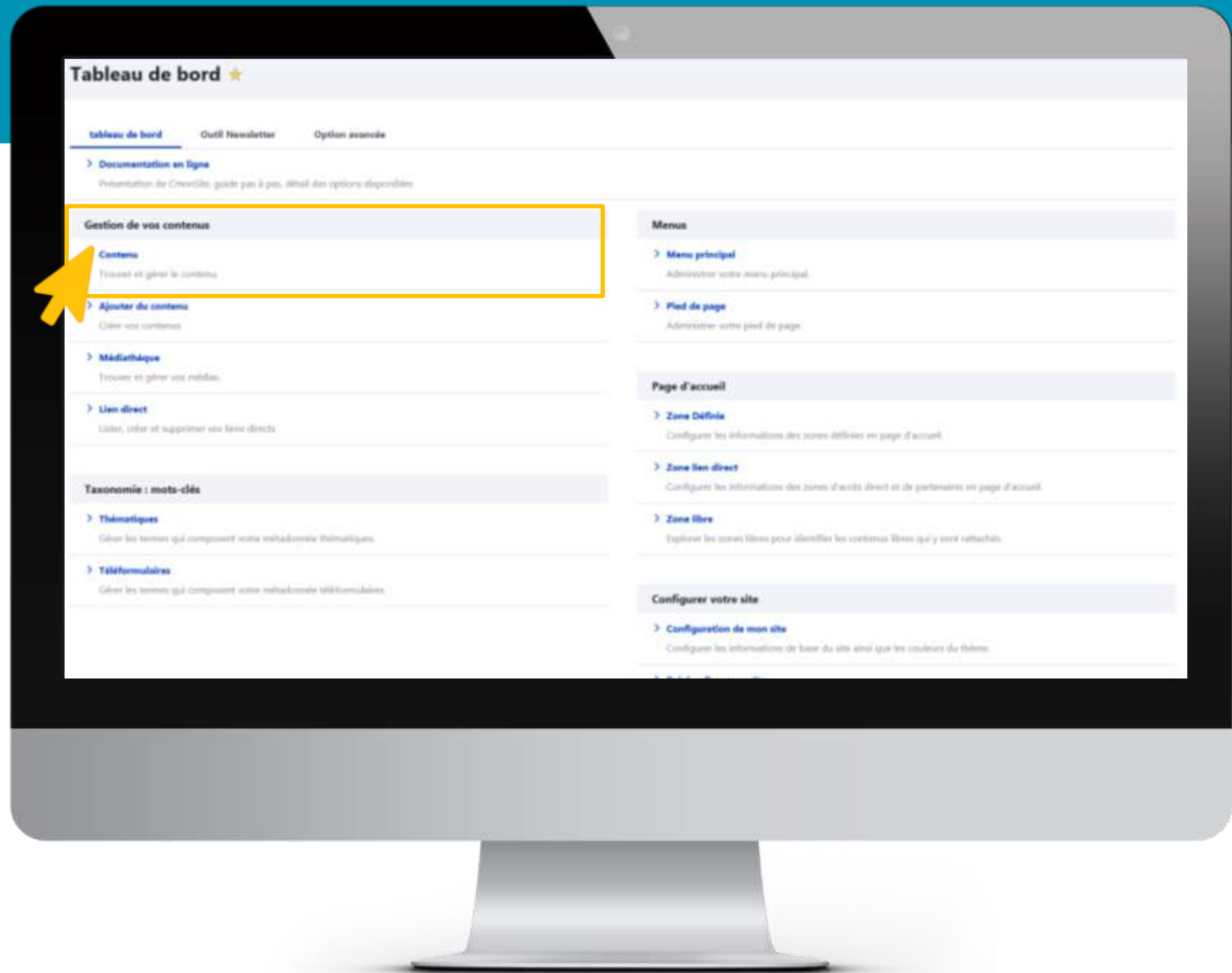


Attention :

- Suppression possible de fichiers et dossiers si non utilisés (contenus et révisions)
- Fichiers et dossiers non déplaçables



Modifier un contenu



Contenu ★

Contenu Fichiers Newsletter

Vue d'ensemble Contenu modifié

+ Ajouter du contenu

Titre Type de contenu Statut de publication Langue - Tout - - Tout - - Tout - Filtre

Action

Supprimer le contenu

Appliquer aux éléments sélectionnés

<input type="checkbox"/>	Titre	Type de contenu	Auteur	État	Mis à jour	Actions
<input type="checkbox"/>	Mairie d'Éigny	Carnet d'adresse	Isabelle Lefevre	Publié	01/10/2020 - 12:45	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Piscine Olympique	Carnet d'adresse	Dominique GROTA	Publié	01/10/2020 - 11:59	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Page test	Page de base	Isabelle Lefevre	Publié	29/09/2020 - 15:25	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Généateur V2 (maître est ok)	Actualités	Test Test	Publié	17/09/2020 - 11:39	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Exemple de téléformulaire	Téléformulaire	admin	Publié	17/09/2020 - 10:48	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Estimote	Page de base	Dominique GROTA	Publié	17/09/2020 - 10:22	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Association Bien-être et Développement	Carnet d'adresse	Dominique GROTA	Publié	17/09/2020 - 10:12	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Délégation Départementale du Groupe Polyhandicap France	Carnet d'adresse	Dominique GROTA	Publié	17/09/2020 - 08:57	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Les Jardins de la Filice à la Rebis	Carnet d'adresse	Dominique GROTA	Publié	17/09/2020 - 08:56	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Soemont	Page de base	Isabelle Lefevre	Publié	16/09/2020 - 17:12	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Historique	Page de base	Isabelle Lefevre	Publié	16/09/2020 - 15:26	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="checkbox"/>	Exemple de formulaire de paiement	Formulaire Paiement	admin	Publié	11/09/2020 - 16:38	<input type="button" value="Modifier"/>

Appliquer aux éléments sélectionnés

Modifier du contenu

Gérer Raccourcis Isabelle Lefevre Deployments (86 total changes)


Apurer du contenu Contenu Tableau de bord

Piscine Olympique ★

[Voir](#) [Modifier](#) [Supprimer](#) [Révisions](#)

Soumis par [Dominique GROTA](#) le jeu 17/09/2020 - 09:54

Image adresse



Contenu

La piscine olympique du Grand Dijon est une piscine olympique située à l'est de Dijon, à l'entrée de Quétigny. Elle est ouverte depuis le 3 mai 2010.

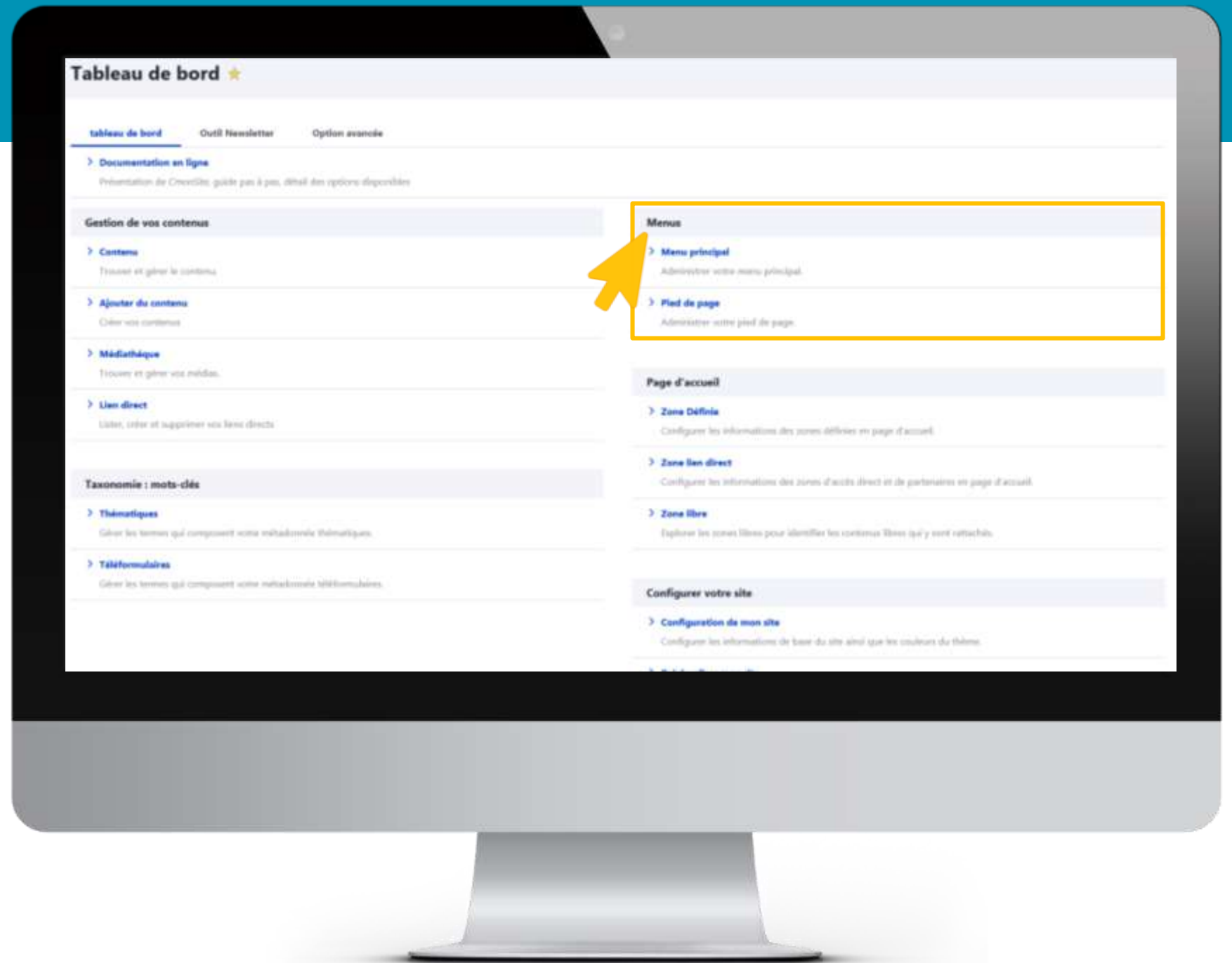
Adresse

12 Rue Alain Bombard
21000 Dijon
France

Téléphone

03 80 27 04 60
Tous les jours de 9h à 19h

Les menus



Modifier le menu *Navigation principale*

+ Ajouter un lien

Titre*
Navigation principale Non géré via

Résumé pour l'administration
Lien de section du site

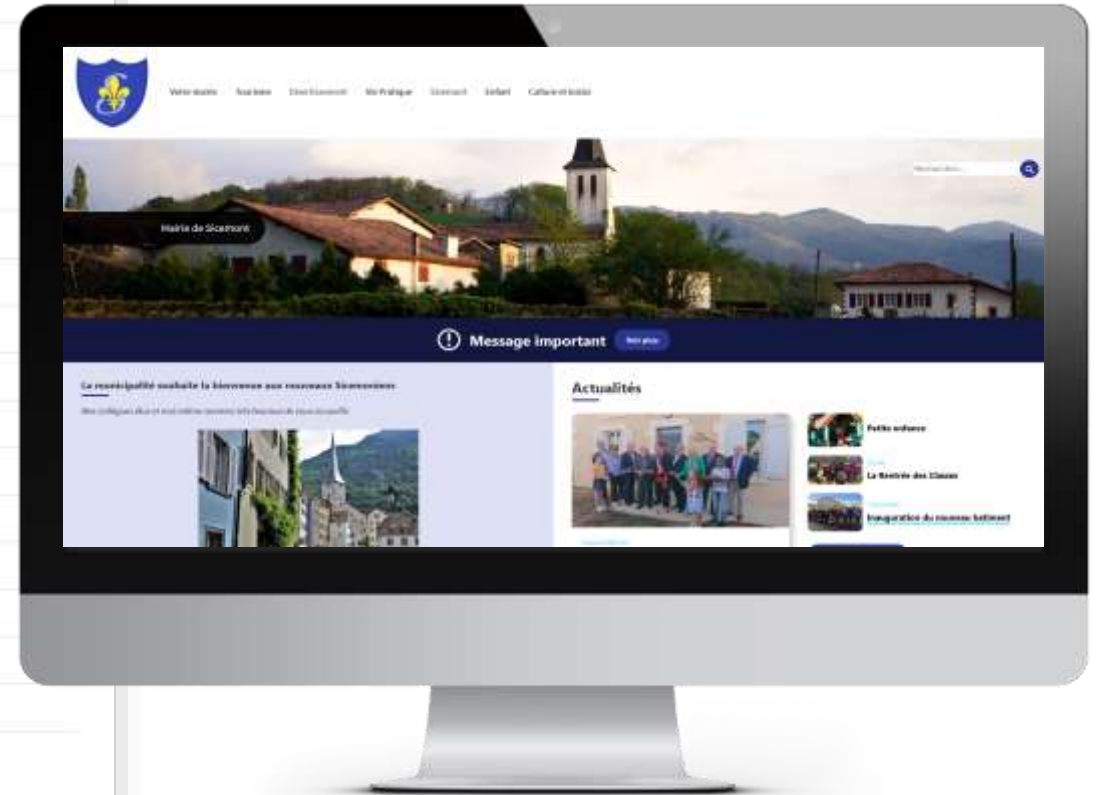
Langue de menu
French

↳ Afficher le poids des lignes

Lien du menu	Activé	Actions
+ Votre mairie	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Espace Mairie	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Carnet d'adresses (désactivé)	<input type="checkbox"/>	Modifier
+ Professionnels (désactivé)	<input type="checkbox"/>	Modifier
+ Les communes (désactivé)	<input type="checkbox"/>	Modifier
+ Associations (désactivé)	<input type="checkbox"/>	Modifier
+ Nos associations (désactivé)	<input type="checkbox"/>	Modifier
+ Tourisme	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Faire une fiche (désactivé)	<input type="checkbox"/>	Modifier
+ Accueil	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Culture et loisirs	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Divertissement	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Sport	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Siermont	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Histoire	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Estime	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Utilitaires	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier
+ Vie Publique	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifier

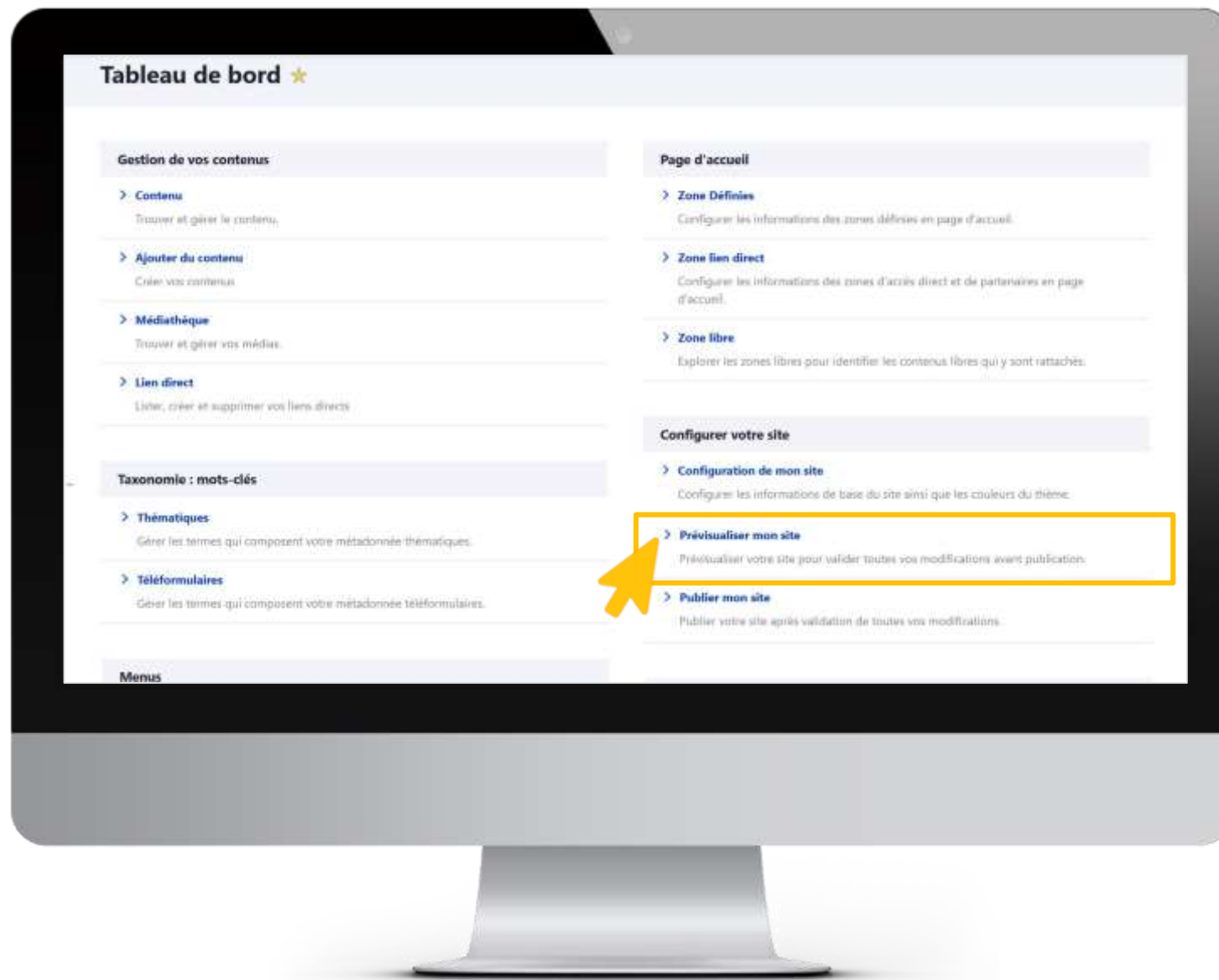
Enregistrer

Modifier le menu principal



Prévisualiser son site

Prévisualiser son site



Prévisualiser son site

Retour au site Raccourcis Isabelle Lefevre Deployments

Publier mon site (0 changes) Prévisualiser mon site (0 changes)

Accueil Administration

Environnement de déploiement Prévisualiser mon site ☆

Environnement Prévisualiser mon site

Dernier déploiement en date: **Jeudi 5 novembre 2020 - 10:29**

Journal des modifications

Aucune modification enregistrée depuis le dernier déploiement pour cet environnement. Si besoin, vous pouvez toujours déclencher un déploiement depuis cette page.

Déploiements récents

Vous pouvez voir les détails des derniers déploiements pour cet environnement.

Actualiser

Id	État	Auteur	Créé le	Mis à jour le	Liens
d1488755-0538-461a-b1e3-055714a37493	finished	ilefevre@ternum-bfc.fr	Jeudi 5 novembre 2020 - 10:29	Jeudi 5 novembre 2020 - 10:31	Voir
07a6d9fb-61f2-44b8-8871-c1f35c266f9d	finished	dgrota@ternum-bfc.fr	Mercredi 4 novembre 2020 - 17:16	Mercredi 4 novembre 2020 - 17:18	Voir
70b56726-5949-4aa9-a3fc-f6d7a95dcde	finished	dgrota@ternum-bfc.fr	Mercredi 4 novembre 2020 - 17:11	Mercredi 4 novembre 2020 - 17:13	Voir
d8f67d5d-c500-4000-b0d9-fa1e7af1b233	finished	dgrota@ternum-bfc.fr	Mercredi 4 novembre 2020 - 16:51	Mercredi 4 novembre 2020 - 16:53	Voir
cd8d5d92-28eb-4db5-9bd9-6f1869e05f1e	finished	dgrota@ternum-bfc.fr	Mercredi 4 novembre 2020 - 16:48	Mercredi 4 novembre 2020 - 16:50	Voir

Lancer un nouveau déploiement pour l'environnement Prévisualiser mon site

C'est à vous !

- Configurez votre site : <https://player.vimeo.com/video/475012656>
- Ajoutez des mots-clés / Taxonomie : <https://player.vimeo.com/video/475375403>
- Créez une page de base et ajoutez un lien de menu depuis cette page de base :
<https://player.vimeo.com/video/472938366>
- Créez une actualité : <https://player.vimeo.com/video/471289394>
- Créez un évènement : <https://player.vimeo.com/video/471449555>
- Créez un carnet d'adresse : <https://player.vimeo.com/video/472938155>
et mettez-le en avant sur votre page d'accueil : <https://player.vimeo.com/video/472937954>
- Modifiez un contenu existant : <https://player.vimeo.com/video/471450961>
- Prévisualisez votre site : voir les diapositives 42 et 43 de ce diaporama ou
<https://docs.ternum-bfc.fr/cmonsite-previsualiser-votre-site>.

Pensez à noter vos questions ou remarques pour nous en faire part lors de notre point de 16h00

Vous pouvez aller plus loin en visionnant les vidéos « options avancées » et en découvrant l'ensemble de notre documentation en ligne CmonSite : <https://docs.ternum-bfc.fr/cmonsite>

Merci pour votre participation

Retrouvons-nous **pour un temps d'échange,**
ce jour, à 16h sur le même lien Zoom.

Atelier Questions/Réponses

Les lundis et mardi de 11h-12h et les jeudis de 17h-18h

<https://us02web.zoom.us/j/9962531571>

TERRITOIRES NUMÉRIQUES

Webinaires les mardis à 10h, sur une thématique précise, sur inscription.

Atelier Questions/réponses, les lundis et mardi de 11h-12h et les jeudis de 17h-18h

Assistance : 0970 609 909

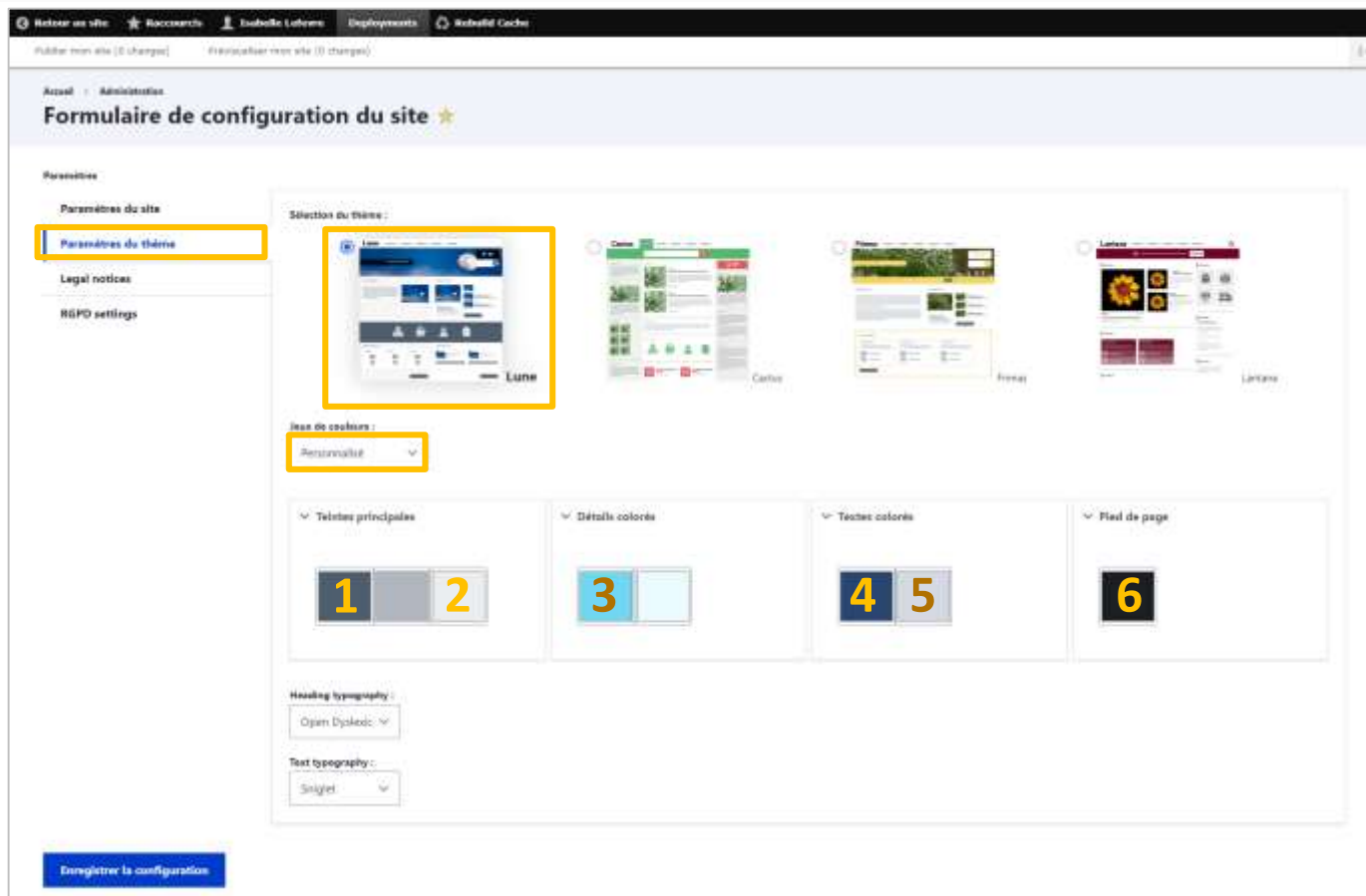
Thèmes et couleurs

Configuration : paramètres du thème - Lune



Astuces couleurs :

Logiciel en ligne pour trouver des couleurs à partir d'une image / photo : <https://toolki.com/fr/image-palette>



1 – Boutons + libellé du sous-menu + nom du lieu du carnet d'adresses

2 – Fonds « Zones d'accueil » et « carnet d'adresses » + fond du message important en pop-up

3 – Mots clés des actualités et événements + effet au survol des boutons et animations image

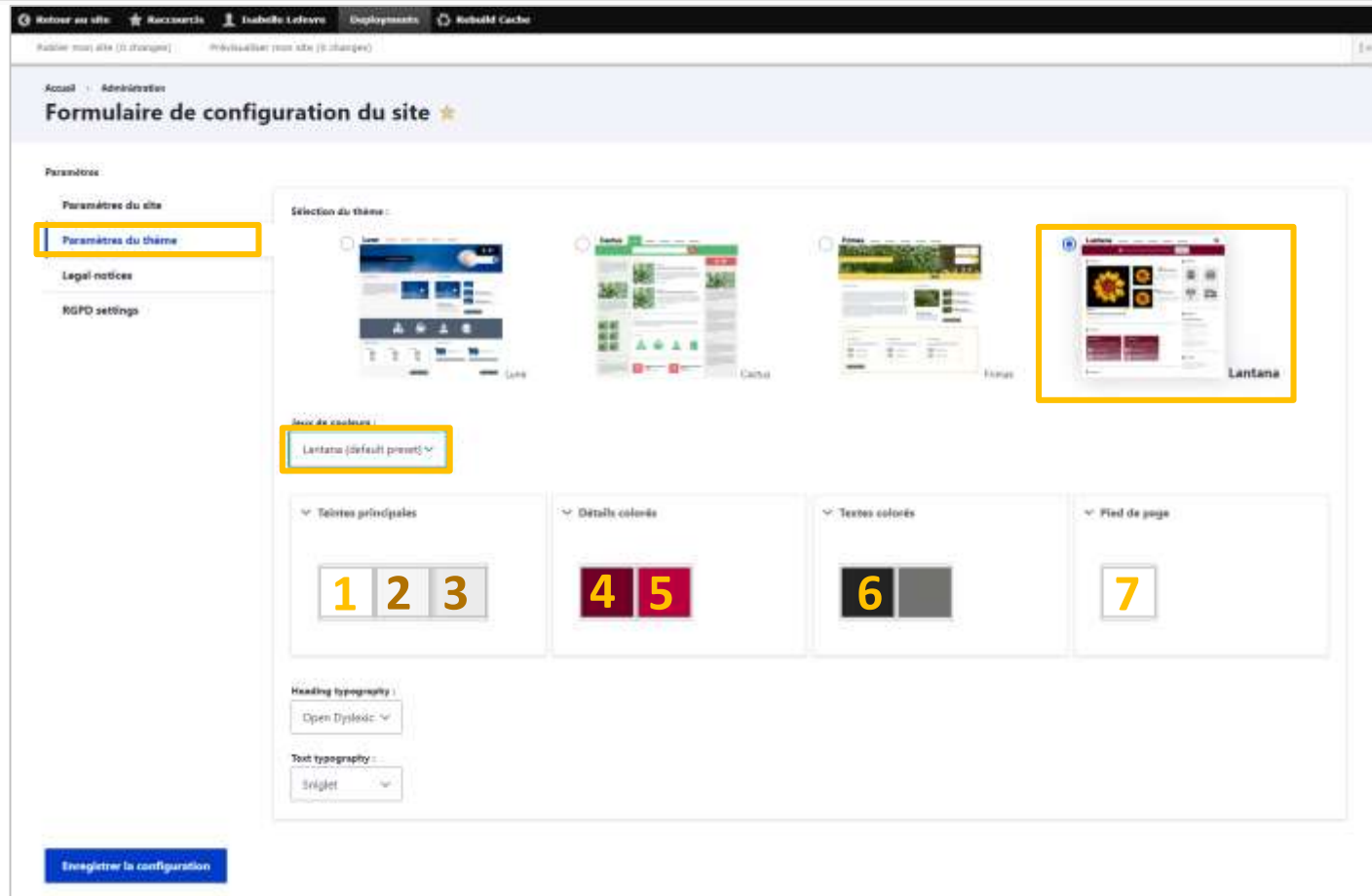
6 – Fond « message important », « accès direct » et « A ne pas manquer » + titre « Partenaires »

7 – Soulignement en bas du sous-menu (niveau 3)

8 – Fond du pied de page et bandeau de titre dans les pages de base.

[Couleurs des thèmes](#)

Configuration : paramètres du thème - Lantana



1 – Fond de la page d'accueil

2 – Fond des boutons
et couleur des barres de séparation des contenus

3 – Fond des accès directs

4 – Barre du Message important et effets au survol
de la souris sur les titres des contenus

5 – Date des évènements et couleur des mots-clés au
survol de la souris

6 – Couleur du texte

7 – Fond du pied de page.

[Couleurs des thèmes](#)

